



## Komunikační strategie – popis zapojení dotčené veřejnosti MAP Rozvoj vzdělávání na Mariánskolázeňsku

### 1. Úvod

Komunikační strategie Místního akčního plánu ORP Mariánské Lázně pod názvem Rozvoj vzdělávání na Mariánskolázeňsku obsahuje rámcový přehled jednotlivých cílových skupin projektu a přehled nástrojů, které jsou při realizaci projektu MAP využívány k oslovení dotčené veřejnosti, ke komunikaci s cílovými skupinami a zapojenými aktéry a k publicitě projektu.

Tento dokument byl vypracován v souladu s Postupy zpracování místních akčních plánů, vydanými MŠMT (příloha č. 2 výzvy k předkládání projektů MAP) jako jeden z výstupů aktivity Řízení MAP.

### 2. Cílové skupiny projektu

#### 2.1. Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci jsou pracovníci z mateřských škol, základních škol, základní umělecké školy i mimoškolního vzdělávání - Městský dům dětí a mládeže. Všichni pracovníci odpovídající definici zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících. Pedagogičtí pracovníci oslovených škol budou členy pracovních skupin a zároveň budou spolupracovat na výstupech projektu. Vzájemné předávání zkušeností bude probíhat prostřednictvím kulatých stolů, workshopů apod. Během projektu se předpokládá také zapojení motivovaných a zkušených lídrů v rámci předávání zkušeností.

#### 2.2. Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení

Cílová skupina vedoucích pracovníků škol a školských zařízení jsou ředitelky a zástupkyně ředitelky mateřských škol, ředitelky a ředitelky a jejich zástupci škol základních, ředitelky a zástupce ředitelky Základní umělecké školy Frederika Chopina a ředitelky a zástupce ředitelky Městského domu dětí a mládeže Dráček. Oslovením všech vedoucích pracovníků byl jednoznačně prokázán zájem o účast v projektu a jeho smysluplnost. Vybraní ředitelky jsou řídicími manažery pracovních skupin a odbornými garanty. Všichni ředitelky jsou součástí pracovních skupin a delegovali i svoje zástupce.

#### 2.3. Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice

Propojení zaměstnanců veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice a škol a jejich vedoucích je pro úspěšnost projektu důležitá. Zřizovatelé si musí uvědomit svoji úlohu nejen z hlediska finanční podpory škol, ale i důležitost pro rozvoj obce. V ORP Mariánské Lázně se zapojilo všech 10 zřizovatelů včetně soukromých. Polovina zřizovatelů - starostů malých obcí, zřizuje společně zařízení mateřské i základní školy. Diskuze bude zaměřena mimo jiné na důležitost malotřídních škol ve venkovském prostředí. Projekt plánuje jejich účast na kulatých stolech a některých workshopech.



## 2.4. Děti a žáci

Oprávněnými cílovými skupinami projektu jsou děti a žáci. Kvalitní předškolní i školní základní vzdělávání je základem pro další osobní rozvoj jednotlivce, a proto se na něj MAP soustředí. MAP se bude soustředit na včasnou péči a přípravu a předškolního vzdělávání od tří let tak, aby byly připraveny na vstup do běžných mateřských škol a do běžných základních škol. V povinných i doporučených opatřeních a průřezových a volitelných opatřeních MAP budou plánovány aktivity, které povedou ke koordinovanému přístupu v péči a přípravě na vzdělávání této cílové skupiny. Dle výpisu z rejstříku škol zapojených do MAP je tato cílová skupina o velikosti cca 3 400 dětí a žáků. Očekává se, že budou získány informace, které povedou k návrhům na zahájení a rozvoj komplexních programů zaměřených právě na děti a žáky.

## 2.5. Veřejnost

Cílová skupina veřejnost bude součástí projektu, neboť školy a školská zařízení především v malých obcích hrají ve veřejném životě obce nezastupitelnou roli. Veřejností se rozumí všichni občané, a to bez jakéhokoliv rozdílu (věku, pohlaví, národnosti, etnika, státní příslušnosti, náboženského vyznání, sexuální orientace, politické příslušnosti, barvy pleti, sociálního postavení, atd.). Tato cílová skupina bude v rámci projektu provázána na všechny ostatní cílové skupiny. Veřejnost bude s projektem MAP seznamována prostřednictvím obecních zpravodajů a novin, které obce vydávají. Zvažuje se i přizvání zástupců veřejnosti do pracovních skupin a na některé kulaté stoly a workshopy. Tím se rozšíří jejich obzor ve vztahu ke škole a zřizovatelům a dalším subjektům, které mají co dočinění se školstvím.

## 2.6. Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, jsou jednou z důležitých cílových skupin, kterých se bude projekt MAP také dotýkat. Jejich činnost bezprostředně navazuje na povinné základní vzdělávání a tato cílová skupina v rámci programů, které poskytují rozvoj osobnosti dítěte a žáka. Problematika mimoškolního vzdělávání a dobrovolnictví bude jedním z témat všech pracovních skupin s propojením prioritních opatření.

## 2.7. Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství, přispějí svojí činností k úspěšnému naplnění MAPu. V projektu je jim předělena role odborných garantů pracovních skupin. Jejich oslovení bude probíhat prostřednictvím NIDV.



## 2.8. Pracovníci popularizující vědu a kurikulární reformu

Pracovníci popularizující vědu a kurikulární reformu se budou na projektu podílet jako odborní garanti pracovních skupin (může dojít k dělení DPP), budou zváni na workshopy a ke kulatým stolům.

## 2.9. Rodiče dětí a žáků

Cílová skupina Rodiče dětí a žáků je pro úspěšnost projektu důležitým prvkem, který bude do procesu projektu zapojen. Rodiče jsou s životem školy nepřímo propojeni a jejich spolupráce se školou je z hlediska úspěšnosti žáka velmi důležitá. Problematika zapojení rodičů do života školy bude tématem všech pracovních skupin. Informace o realizaci projektu bude rodičům sdělena na webových stránkách škol, prostřednictvím obecních a místních novin. Skupina rodičů čítá ve vztahu k ORP cca 6 000 občanů. Komunikace s rodiči žáků a dětí bude probíhat také v rámci šablony Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ a žáků v ZŠ.

# 3. Komunikační nástroje a jejich implementace při realizaci projektu

## 3.1. Seznamy a adresáře aktérů

Základním nástrojem pro aktivní komunikaci se zástupci všech relevantních aktérů je jejich rozsáhlý, komplexní seznam. Ještě před zahájením realizace projektu byl vytvořen podrobný adresář všech mateřských a základních škol na území ORP Mariánské Lázně, včetně jmen jejich statutárních zástupců, tedy ředitelů a ředitelky, adresy školského zařízení, e-mailu, telefonního kontaktu. Na počátku projektu byly doplněny adresáře všech dalších relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a žáků, domu dětí a mládeže, základní umělecké školy, organizace neformálního a zájmového vzdělávání, aktivní rodiče a zástupci z řad aktivní veřejnosti. Tyto adresáře slouží výhradně pro potřeby komunikace v rámci projektu a nebudou dále nijak šířeny ani zveřejňovány.

Na základě dalšího průzkumu realizačního týmu pak byly tyto adresáře rozděleny na aktivní členy a ostatní, kteří budou „pouze“ informováni o aktivitách a výstupech projektu. Seznamy aktivních zástupců jsou dále členěny dle způsobu jejich zapojení (řídící výbor, pracovní skupiny, zástupce zřizovatelů škol, apod.).

## 3.2. Elektronická komunikace

Nejfrekventovanější, nejpřehlednější a velmi efektivní způsob komunikace se všemi zapojenými aktéry probíhá prostřednictvím e-mailu. Jsou tak zasílány veškeré informace, pozvánky, dokumenty k připomínkám, probíhají tak jednodušší konzultace. E-mailem zasílají členové Partnerství různé dotazy, náměty vztahující se k projektu. E-mailem, příp. prostřednictvím Google dotazníků, probíhá přihlašování se na realizované akce. Prostřednictvím elektronické komunikace také probíhají stručné konzultace mezi realizačním týmem. Stejnou cestou jsou zástupcům médií zasílány tiskové zprávy k projektu a pozvánky na veřejné aktivity projektu. Další elektronická komunikace, především mezi členy realizačního týmu, probíhá prostřednictvím komunikačního prostředku Skype.



### 3.3. Osobní komunikace

Osobní kontakt je další významnou formou komunikace při realizaci projektu. Vzhledem k charakteru projektu, tedy nutnosti budovat rozsáhlé partnerství a komunitně plánovat a řešit opatření s co nejširším zapojením veřejnosti a také poměrně malému území, resp. počtu vzdělávacích subjektů, je tato forma komunikace upřednostňována a pro některé aktivity také jediná možná.

V tomto režimu probíhají: kontrolní dny realizačního týmu a další konzultace mezi členy realizačního týmu, jednání Řídícího výboru, setkání pracovních skupin, konzultace s odbornými poradkyněmi projektu, pracovní setkání/konzultace se členy Partnerství, komunitní setkávání – setkávání ředitelů, projektové dny, workshopy, kulaté stoly.

### 3.4. Telefonický kontakt

Efektivní možnost komunikace v případě potřeby rychlého spojení, konzultace. Mobilní kontakty na manažerky týmu jsou veřejně dostupné na webu projektu a na materiálech k projektu a jsou členy Partnerství a ostatními zájemci o tématiku vzdělávání dětí a žáků čile využívány.

### 3.5. Internet, sociální sítě

Veškeré informace o projektu jsou zveřejňovány na webu nositele projektu Mariánskolázeňsko:  
<http://www.marianskolazensko.org/projekty/projekty-svazku-marianskolazensko/op-vyzkum-vyvoj-a-vzdelavani/>  
<http://www.marianskolazensko.org/aktualne/>

Na webu nositele projektu, zúčastněných škol, na nástěnkách zřizovatelů – obcí, na webech propagujících Mariánskolázeňsko jsou zveřejňovány pozvánky na veřejná setkání, workshopy, příp. aktuální informace o projektu.

Prostřednictvím sociálních sítí dochází k propagaci aktivit projektu (především těch veřejných). Zájemci mají možnost na sítích také položit dotazy vztahující se k projektu, příp. zasílat náměty, připomínky realizačnímu týmu.

### 3.6. Média

Hlavní manažerka projektu pravidelně zasílá zástupcům médií tiskové zprávy o projektu, pozvánky na veřejné akce. Je však na zástupcích těchto médií, zda téma považují za nosné pro zveřejnění. Zároveň jsou pozvánky na veřejné workshopy zveřejňovány v tzv. inzertních periodikách.