



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Rozvoj vzdělávání na Mariánskolázeňsku
předkládaného v rámci OP VVV, prioritní osa 3, výzva č. 02_15_005
Místní akční plány rozvoje vzdělávání.
CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000712

Z Á P I S z jednání 2. ŘV,

který se uskutečnil ve **čtvrtek 22. září 2016 od 13,00 hod.**
v knihovně Obecního úřadu ve **Velké Hleďsebe**. Prezenční listina je přílohou zápisu.

Program jednání ŘV:

1. Zahájení
2. Informace o pokroku v projektu MAP: ing. Josef Švajgl, vedoucí manažer projektu
3. Schvalování Strategického rámce
4. Harmonogram projektu
5. Informace o pracovních skupinách
6. Diskuze

Ad. 1. Zahájení

Jednání zahájila ve 13,05 hod. Mgr. Lenka Stehlíková – předsedkyně řídicí výboru. . Přivítala všechny přítomné. Řízením jednání pověřila Mgr. Čížkovou – projektovou manažerku. V navrženém programu jednání nikdo neměl připomínky a program proběhl dle pozvánky. Všechny přítomné pozdravil ing. Švajgl, vedoucí manažer projektu.

Ad. 2. Informace o pokroku v projektu MAP

Mgr. Čížková informovala Řídicí výbor (dále ŘV) o stavu podané žádosti a jejím obsahu. Informovala Řídicí výbor, že rozhodnutím komise byl projekt schválen a navržený rozpočet nebyl krácen. Projekt je v celkové výši: 3 688 652,80 Kč.

Ad. 3. Schvalování Strategického rámce

Všichni přítomní obdrželi kopii SR elektronicky před jednáním i v tištěné podobě na začátku jednání. Mgr. Čížková navrhla ověřovatele zápisu z dnešního jednání.

Ověřovatelem zápisu z jednání: paní Mgr. Hana Pelikánová, (dle jednacího řádu se o ověřovateli nehlasuje).



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Mgr. Čížková informovala ŘV jakým způsobem vzhledem k časové tísní vznikl Strategický rámec. K předloženému dokumentu nebyly vzneseny žádné připomínky.

Hlasování o Strategickém rámci MAP Rozvoj vzdělávání na Mariánskolázeňsku:

Hlasování: Pro 13 Proti 0 Zdržel se 0.

Mgr. Čížková vyzvala přítomné, zda chtějí pro další jednání ŘV doplnit složení ŘV. Nikdo z přítomných žádný návrh na doplnění neměl.

Ad. 4. Harmonogram projektu

Mgr. Čížková seznámila přítomné s Harmonogram projektu. Informovala je o práci na harmonogramu. Byl předán přehled termínů jednání pracovních skupin a postup, jak budou stanoveny termíny pro Budování kapacit. Roční plán harmonogramu projektu bude připraven ke schválení řídicímu výboru na další jednání.

Ad. 5. Informace o pracovních skupinách

Mgr. Čížková informovala o složení pracovních skupin:

1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost-inkluze-kvalita
2. Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání
3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
4. Pracovní skupina pro doporučená opatření a průřezová a volitelná témata

Vyzvala přítomné členy řídicího výboru k možnosti spolupráce v pracovních skupinách. Informovala o možnosti doplnění pro další zájemce k účasti v pracovních skupinách. Jednotlivé manažerky pracovních skupin informovaly o činnosti pracovní skupiny:

Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost-inkluze-kvalita

Manažer pracovní skupiny: **Mgr. Lucie Straková**

Odborný garant PS: **Mgr. Martina Havířová**

Mgr. Straková seznámila přítomné o výsledku jednání skupiny a seznámila obecně s náplní práce této pracovní skupiny.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání

Manažer pracovní skupiny: **Mgr. Hana Pelikánová**

Odborný garant PS:

Mgr. Pelikánová seznámila přítomné o výsledku jednání skupiny a seznámila obecně s náplní práce této pracovní skupiny

Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Manažer pracovní skupiny: **PaedDr. Alena Hálová**

Odborný garant PS: **Mgr. Luboš Borka**, ředitel ZŠ Vítězství Hamrníky

PaedDr. Hálová seznámila přítomné o výsledku jednání skupiny a seznámila obecně s náplní práce této pracovní skupiny

Pracovní skupina pro doporučená opatření a průřezová a volitelná témata

Manažer pracovní skupiny: **Mgr. Lenka Stehlíková**

Mgr. Stehlíková seznámila přítomné o výsledku jednání skupiny a seznámila obecně s náplní práce této pracovní skupiny

Ad.6 Diskuze

Mgr. Čížková informovala především zástupce škol o výsledku podávaných žádostí o podporu z výzvy OP VVV „Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - šablony pro MŠ a ZŠ. Všem byla nabídnuta nadále metodická pomoc.

Mgr. Čížková seznámila přítomné a především ředitel ZUŠ Fryderyka Chopina Mariánské Lázně Mgr. Petra Čecha o informaci, že v nejbližší době by měly být schváleny šablony pro ZUŠ. Mgr. Čížková nabídla metodickou pomoc. Pan ředitel tuto informaci uvítal a přislíbil i spolupráci v pracovní skupině č. 4 pro doporučená opatření a průřezová a volitelná témata. Ing. Stanislav Jambor stručně informoval přítomné o průběhu Krajského akčního plánu.

Mgr. Stehlíková poděkovala všem přítomným za účast na ŘV a všichni se společně dohodli na termínu 3. ŘV dne 15. 12. 2016 ve 13 hod. Místo jednání bude určeno dodatečně.

Jednání skončeno v 14,40 hod.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



zapsala: Daniela Morávková, projektový manažer MAP
marianskolazensko.moravkova@seznam.cz

Ve Třech Sekerách dne 22. září 2016

Zápis ověřila Mgr. Hana Pelikánová

dne 23. 9. 2016

Podpis ověřovatele: H. Pelikánová

[Signature]
Mgr. Lenka Stehlíková Předseda ŘV

[Signature]
Ing. Josef Švajgl, realizátor projektu MAP